

Директор М.
лет Октября»
«Город Сара
Р.
Приказ №73

Директор МАОУ «ООШ п.д.у. совхоза «15
лет Октября» муниципального образования
«Город Саратов»

Приказ №73 –а от 05 09 2024 года

1. Общие положения

1.2 Настоящее Положение определяет виды и условия поощрения обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, инновационной деятельности, а также порядок учета поощрений обучающихся и их хранение в архивах информации.

2. Основные принципы поощрения обучающихся.

2.2. Поощрение обучающихся основывается на следующих принципах:

- стимулирование успехов и качества деятельности обучающихся;
- единства требований и равенства условий применения поощрений для всех обучающихся;
- взаимосвязи системы морального и материального поощрения;
- открытости и публичности;
- последовательности и соразмерности.
- осуществляется в виде материального и морального поощрения.

- Успехи в учебе;
- Участие и победу в спортивных состязаниях;
- Общественную, волонтерскую деятельность;
- Научную, научно-техническую, экспериментальную, инновационную деятельность;
- Участие в творческих конкурсах.

- Объявление благодарности;
- Награждение Почетными грамотами, благодарственными письмами;
- Вручение Дипломов 1, 2, 3 степени;

3. Условия поощрения.

3.1. Почетной грамотой за успехи в учебной деятельности, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности награждаются учащиеся 1-9 классов.

3.2. Дипломом 1 степени награждаются учащиеся 1-9 классов, ставшие победителями конкурсов и спортивных соревнований; дипломом 2 и 3 степени награждаются учащиеся 1-9 классов ставшие призерами конкурсов и спортивных соревнований.

3.3. Благодарственным письмом директора награждаются:

- учащиеся 1-9 классов за конкретные достижения, связанные с успехами в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- учащиеся 1-9 классов, принимавшие личное участие в организации и проведении мероприятий (конкурсы, соревнования, олимпиады, смотры, выставки и т.п.), организуемых в гимназии.
- родители (законные представители) учащегося, достигшего высоких показателей в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- родители, оказавшие большую помощь и поддержку развитию школы, в организации школьных мероприятий.

3.4. На сайте образовательного учреждения, в школьных группах в социальных сетях размещаются фотографии обучающихся и информация об их успехах в учебе, участии и победах в школьных, городских, муниципальных, региональных, федеральных этапах олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций, спортивных соревнований.

4. Порядок представления к поощрению и применения мер поощрения.

4.1. Поощрения объявляется приказом директора по представлению педагогического совета, совета учащихся школы, классного руководителя.

4.2. Один раз в год в конце учебного года на педагогическом совете рассматриваются и утверждаются кандидатуры учащихся на награждение Почетной грамотой за успехи в учебной деятельности, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

4.3. Для награждения Дипломом 1,2,3 степени обучающихся, ставших победителями и призерами конкурсов и спортивных соревнований, организаторы конкурсов и спортивных соревнований предоставляют директору гимназии ходатайство в произвольной форме с указанием конкретных достижений обучающихся.

4.4. Для награждения Благодарственным письмом директора школы классные руководители, заместители директора по учебной работе и по воспитательной работе предоставляют директору школы ходатайство в произвольной форме с указанием конкретных достижений учащихся и родителей (законных представителей).

4.5. Два раза в год, на основании решений школьных методических объединений, утверждаются кандидатуры учащихся на размещение их фотографий на Доске

4.6. Поощрение учащихся утверждается приказом директора школы.

4.7. Вручение Почетной грамоты за успехи в учебной деятельности, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, Дипломов, Благодарственных писем происходит торжественно в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения учащихся и работников школы.

5. Бланки наградных документов.

5.1. Благодарственное письмо, почётная грамота, диплом оформляется на типографском бланке, заверяется подписью директора гимназии и печатью школы, ставится дата.