

Муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение «Основная общеобразовательная школа п.п.у. совхоза «15 лет Октября»
муниципального образования «Город Саратов»
п. Центральная усадьба совхоза 15 лет Октября, ул. Центральная, д. 15,

Тел./факс 8 (452) 97-97-81; e-mail: 15letokt@inbox.ru;
<https://shkola15letoktyabryasaratov-r64.gosweb.gosuslugi.ru/>

ОКПО 43711740; ОГРН 1026401183808;
ИНН/КПП 6432003930/ 643201001

ПРИКАЗ № 69

**«Об утверждении Дорожной карты по
организации и проведению ГИА по
общеобразовательным программам
основного общего образования в МАОУ
«ООШ п.п.у. совхоза «15 лет Октября» на
2024-2025 учебный год»**

от 25 октября 2024 г.

На основании Приказа Министерства образования Саратовской области № 1886 от 18.10.2023 года «Об организации и проведении государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего и среднего образования на территории Саратовской области», в целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МАОУ «ООШ п.п.у. совхоза «15 лет Октября» в 2024-2025 учебном году.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить с 01.09.2025 дорожную карту по подготовке к проведению ГИА-2025 по образовательным программам основного общего образования в 2024-2025 учебном году в МАОУ «ООШ п.п.у. совхоза «15 лет Октября» (приложение №1)
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:  Рязина И.И.



**Дорожная карта
по организации и проведению государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего образования в
МАОУ «ООШ п.ц.у.совхоза «15 лет Октября»
муниципального образования «Город Саратов»
в 2024-2025 учебном году**

<i>№ n/n</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные исполнители</i>
1.	Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2025 году		
1.1.	Подведение итогов государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) на педагогическом совете	сентябрь - 2024 года	Курамина П.А. – ответственный координатор ГИА
2.	Меры по повышению качества преподавания учебных предметов		
2.1.	Организация работы по подготовке к участию в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) в 2025 году	сентябрь 2024 года – май 2025 года	Курамина Н.А.
2.2.	Участие в региональных методических семинарах «Подготовка обучающихся к государственной итоговой аттестации»	октябрь 2024 года- апрель 2025 года	Курамина Н.А. учителя -предметники
2.3.	Участие в методических семинарах, мастер-классах учителей-предметников «Подготовка к государственной итоговой аттестации: формула успеха»	2024/2025 учебный год	Учителя-предметники
2.4.	Участие в заседании «круглого стола» по повышению качества образования	1 полугодие 2024/2025 учебного года	Заместитель по УВР
2.5.	Участие в мастер - классах ведущих педагогов города по вопросам подготовки к проведению государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) (в том числе в режиме ВКС)	2024/2025 учебн ый год	Курамина Н.А.
2.6.	Консультирование педагогов – предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА (по всем предметам)	2024/2025 учебный год	Курамина Н.А.

2.7.	Участие в региональных проверочных работах по математике для обучающихся 9 классов	Ноябрь 2024, март 2025 года	Нагуманова А.С.
2.8.	Проведение диагностики первичного выбора предметов для участия в ГИА	до 12 октября 2024 года	Курамина Н.А.
2.9.	Формирование состава обучающихся, требующих особого внимания по подготовке к ГИА	до 6 октября 2025 года	Курамина Н.А.
2.10.	Организация подготовки обучающихся к ГИА	постоянно в течение 2024/2025 учебного года	Курамина Н.А. учителя -предметники
2.11.	Организация подготовки обучающихся 9 класса к итоговому собеседованию по русскому языку	сентябрь 2024 года – январь 2025 года	Курамина Н.А.
3.	Нормативно-правовое обеспечение организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования		
3.1.	Подготовка проекта приказа по администрации района «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году»	февраль - март 2025 года	Комитет образования
3.2.	<i>Разработка проектов приказов по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024/2025 учебном году</i>		
3.2.1.	О назначении школьного координатора по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024/2025 учебном году	август - сентябрь 2024 года	Заместитель по УВР
3.2.2.	О перечне видов работ по подготовке и проведению ГИА-9 в 2024/2025 учебном году	октябрь-ноябрь 2024 года	Заместитель по УВР
3.2.3.	Об участии в региональных проверочных работах по математике для обучающихся 9 класса в 2024/2025 учебном году	ноябрь 2024 года	Заместитель по УВР
3.2.4.	Об организации работы с компонентом муниципального уровня региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА-9, (далее – РИС ГИА) в 2024/2025 учебном году	октябрь - ноябрь 2024 года	Заместитель по УВР

3.2.5.	О проведения ГИА-9 в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) в досрочный период в 2025 году	март 2025 года	Заместитель по УВР
3.2.6.	О проведении ГИА-9 в форме ОГЭ в резервные сроки в 2025 году	май, июнь, июль, сентябрь 2025 года	Заместитель по УВР
3.2.7.	О проведении ГИА-9 в форме ОГЭ в дополнительный период (сентябрь) в 2024 году	август 2025 года	Заместитель по УВР
4.	Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9		
4.1.	Участие в обучении на региональном уровне и организация обучения на муниципальном уровне лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку	январь 2025 года	Заместитель по УВР
4.2.	Участие в обучении на региональном уровне лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 в качестве технических специалистов ПИЭ	февраль - май 2025 года	Заместитель по УВР
4.3.	Участие в обучении на региональном уровне и организация обучения на муниципальном уровне лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 в качестве членов государственной экзаменационной комиссии Саратовской области по проведению ГИА-9.(далее - ГЭК-9)	март - май 2025 года	Заместитель по УВР
4.4.	Консультации по нормативным и информационным материалам по организации и проведению ГИА-9 итогового собеседования по русскому языку	2024/2025 учебный год	Отдел образования,
4.5.			
5.	Организационное сопровождение ГИА-9		
5.1.	Мероприятия по организационному обеспечению проведения ГИА-9		
5.1.1.	Формирование сводной информации о лице, назначенном школьным координатором по организации и проведению ГИА в 2024/2025 учебном году	сентябрь 2024 года	Курамина Н.А.

5.1.2.	Формирование статистической информации о количестве: - обучающихся IX класса; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в медицинских организациях	до 15 сентября 2024 года до 1 ноября 2024 года	Курамина И.А.
5.1.3.	Организация работы телефона «горячей линии»	сентябрь 2024 года	Курамина Н.А.
5.1.4.	Формирование и направление в министерство образования Саратовской области предварительного списка работников общеобразовательных учреждений, привлекаемых к проведению ГИА-9 в качестве организаторов ППО, технических специалистов, специалистов, экспертов, ассистентов	декабрь 2024 года – январь 2025 года	Курамина Н.А.
5.1.5.	Проведение итогового собеседования по русскому языку	12 февраля, 12 марта, 14 мая 2025 года	Курамина Н.А. Рянзина Н.Ю.
5.1.6.	Участие в организации граждан в качестве общественных наблюдателей в местах проведения ГИА дистанционно, с использованием информационно-коммуникационных технологий	февраль – сентябрь 2025 года	Курамина Н.А.
5.1.7.	Направление в министерство образования Саратовской области предложений для формирования схемы распределения участников ГИА-9 по ППО	март, август 2025 года	Курамина И.А.
5.1.8.	Направление в министерство образования Саратовской области предложений для формирования списка лиц, имеющих право на участие в ГИА-9 в досрочный период	март 2025 года	Курамина И.А.
5.1.9.	Проведение ГИА-9 по расписанию, утверждённому приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора	апрель-май, май - июнь, сентябрь 2025 года	Курамина Н.А.
5.1.10.	Организация приёма заявлений для участия в ГИА-9 в дополнительный период в 2025 году	август 2025 года	Курамина Н.А.
6.	Мероприятия по информационному сопровождению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования		

6.1.	Информационное наполнение сайта школы в сети Интернет по вопросам организации подготовки и проведения ГИА	постоянно	Заместитель по УВР
6.2.	Подготовка и проведение совещаний по вопросам подготовки и проведения ГИА с участием выпускников, учителей, преподавателей	постоянно	Курамина Н.А.
6.3.	Обеспечение работы телефона «горячей линии»	постоянно	Курамина Н.А.
6.4.	Организация консультационной поддержки участников ГИА	постоянно	Курамина Н.А.
6.5.	Участие в подготовке в проведении мероприятия «ОГЭ с родителями»	февраль 2025 года	Курамина Н.А.
6.6.	Участие в областных родительских собраниях «Готовимся к экзаменам вместе» (в том числе в режиме ВКС) по вопросам организации и проведения ГИА	2024/2025 учебный год	Курамина Н.А.
6.7.	Размещение на сайте учреждения информации о ходе подготовки и проведении ГИА-9		
6.7.1.	О сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9	до 1 января 2025 года	Заместитель по УВР
6.7.2.	О сроках проведения итогового собеседования по русскому языку	до 26 декабря 2024 года, до 23 января, до 2 апреля 2025 года	Заместитель по УВР
6.7.3.	О сроках проведения ГИА-9	до 1 февраля 2025 года	Заместитель по УВР
6.7.4.	О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9	до 20 марта, до 21 апреля, до 2 августа 2025 года	Заместитель по УВР
6.7.5.	О сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9	до 20 марта, до 21 апреля, до 2 августа 2025 года	Заместитель по УВР
6.7.6.	О сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку	до 9 января, до 9 февраля, до 16 апреля 2025 года	Заместитель по УВР
6.7.7.	Организация работы веб-ресурса по информированию участников ГИА-9 о результатах экзаменов	постоянно	Курамина Н.А.
6.7.15.	Организация контроля оформления информационных стендов по процедуре проведения ГИА в 2024 году, размещение соответствующей информации на сайте школы	постоянно	Курамина Н.А.